

STATUT STUDENCKIEGO KOŁA NAUKOWEGO FIZYKÓW „BOZON”

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studenckie Koło Naukowe Fizyków „Bozon” (zwane dalej *Kołem*) jest uczelnianą organizacją studencką w rozumieniu art. 204 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.).
2. Koło działa przy Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (zwanej dalej *Uczelnią*) i zrzesza studentów tejże Uczelni.
3. Koło ma prawo do posługiwania się skróconą nazwą „SKNF Bozon” oraz własnym logo, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 niniejszego Statutu.
4. Koło działa pod patronatem Prorektora ds. Studenckich AGH oraz Pełnomocnika Rektora ds. Kół Naukowych Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie i korzysta z osobowości prawnej tejże Uczelni.

§ 2.

CELE I ZADANIA KOŁA

1. Celami Koła są:
 - 1) rozbudzenie i rozwój zainteresowań pracą naukową, badawczą, twórczą, samokształceniową i popularyzatorską w dziedzinie fizyki i nauk pokrewnych,
 - 2) pobudzanie aktywności studentów, integracja studentów różnych lat i specjalności,
 - 3) rozwijanie współpracy między studentami różnych Wydziałów Uczelni, a także między studentami AGH w Krakowie i innymi uczelniami krajowymi i zagranicznymi oraz innymi organizacjami i placówkami oświatowymi i naukowo-badawczymi,
 - 4) kształtowanie umiejętności samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów natury naukowo-technicznej w dziedzinie fizyki i nauk pokrewnych,
 - 5) promowanie i upowszechnianie pracy naukowej studentów,
 - 6) promocja Wydziału oraz Uczelni.
2. Podstawowym zadaniem Koła jest udział jego Członków w procesie dydaktycznym oraz naukowym Wydziału poprzez:
 - 1) kształtowanie atmosfery rzetelnej nauki,
 - 2) rozwijanie umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce,
 - 3) kształtowanie umiejętności rozwiązywania problemów naukowych,
 - 4) działanie na rzecz samokształcenia,
 - 5) zapewnienie właściwych wzorów postępowania w zgodności z podstawowymi normami etycznymi.
3. Koło realizuje swoje zadania i cele poprzez:
 - 1) współpracę z Władzami Uczelni, stowarzyszeniami, organizacjami oraz innymi kołami naukowymi działającymi na uczelniach krajowych i zagranicznych,
 - 2) organizowanie wykładów, konferencji, spotkań dyskusyjnych, wystaw, wyjazdów oraz różnego typu imprez naukowych,
 - 3) udział w wyżej wymienionych wydarzeniach,

- 4) podejmowanie i prowadzenie zespołowych i indywidualnych prac naukowo-badawczych oraz realizację projektów tematycznych,
- 5) inne formy aktywności.

§ 3.

CZŁONKOWIE KOŁA; ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Członkami mogą zostać studenci Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.
2. Członków przyjmuje Zarząd Koła na ich wniosek i po wpisaniu na oficjalną listę członkostwa.
3. O utracie praw Członka decyduje Zarząd wraz z Opiekunem lub Opiekun Koła.
4. Każdy Członek Koła jest zobowiązany do osobistego złożenia podpisu na Liście Członkostwa Koła, która jest uaktualniana na początku każdego semestru.
5. Członek posiada:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do Zarządu – pod warunkiem spełnienia warunków frekwencji określonych w niniejszym Statucie,
 - 2) prawo uczestniczenia w pracach prowadzonych przez Koło oraz we wszystkich przedsięwzięciach Koła zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - 3) prawo zgłaszania wniosków i zapytań do Zarządu Koła we wszystkich sprawach dotyczących Koła,
 - 4) prawo do ubiegania się o dofinansowanie swojej działalności naukowej ze środków przeznaczonych na działalność Koła.
6. Członek jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał Zarządu oraz Walnego Zebrania Koła,
 - 2) brania czynnego udziału w życiu Koła, tj. realizacji projektów naukowo-badawczych, organizacji imprez popularnonaukowych i naukowych i innych, o których mowa w niniejszym Statucie,
 - 3) troski o dobre imię Koła oraz popularyzowania jego idei.
7. Ustanie członkostwa następuje:
 - 1) przez dobrowolne wystąpienie z zgłoszone pisemnie Zarządowi Koła,
 - 2) przez wykluczenie opisane w niniejszym Statucie,
 - 3) wskutek utraty lub wygaśnięcia praw studenckich,
 - 4) wskutek rozwiązania Koła.
8. Zarząd lub Opiekun Koła mogą wykluczyć Członka z powodu:
 - 1) świadomego działania na szkodę Koła,
 - 2) nieprzestrzegania Statutu,
 - 3) rażącego niewywiązywania się z przyjętych wobec Koła zobowiązań.
9. Uchwałę w sprawie wykluczenia Członka z Koła Zarząd podejmuje bezwzględną większością głosów i jest zobowiązany pisemnie powiadomić o tym Członka Koła.
10. W szczególnych przypadkach uchwałę o wykluczeniu Członka Koła może podjąć samodzielnie Opiekun po wcześniejszym poinformowaniu o tym Zarządu Koła.
11. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia Członkowi przysługuje prawo odwołania do Opiekuna Koła w ciągu 14 dni od otrzymania pisma.
12. Członek wykluczony z Koła może wejść ponownie w poczet Członków w kolejnych latach na swój pisemny wniosek złożony do Opiekuna oraz Prodziekana ds. Studenckich, który zostanie rozpatrzony pozytywnie.

§ 4.

STRUKTURA KOŁA; WALNE ZEBRANIE

1. Władzami Koła są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Zarząd Koła.
2. Zarząd wybierany jest spośród Członków Koła przez Walne Zebranie.
3. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Koła.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania należą między innymi:
 - 1) udzielanie absolutorium dla ustępującego Zarządu Koła,
 - 2) wybór członków Zarządu,
 - 3) decydowanie o strukturze Koła,
 - 4) uchwalanie zmian Statutu,
 - 5) określenie kierunków pracy Koła,
 - 6) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Koła.
5. W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć wszyscy Członkowie Koła.
6. Czynne prawo wyborcze oraz prawo głosu przysługuje wszystkim Członkom, którzy na spotkaniach Koła uzyskali frekwencję co najmniej 40%.
7. Bierne prawo wyborcze przysługuje Członkom, którzy na spotkaniach Koła wykazali frekwencję co najmniej 60%.
8. Frekwencja jest liczona dla dwóch semestrów poprzedzających Walne Zebranie lub jednego semestru - w przypadku, gdy okres członkostwa w SKNF Bozon jest krótszy niż rok.
9. Członek pozbawiony prawa głosu i prawa wyborczego ze względu na niską frekwencję, który z przyczyn niezależnych nie mógł uczestniczyć w spotkaniach Koła, a jest aktywny w innych polach jego działalności (§2 ust. 3), może złożyć do Zarządu lub Opiekuna prośbę o udzielenie prawa wyborczego oraz prawa głosu najpóźniej jeden dzień przed ogłoszonym terminem Walnego Zebrania.
10. Walne Zebranie odbywa się co najmniej raz w roku. Wszyscy członkowie Koła są informowani o terminach Walnego Zebrania z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem mediów społecznościowych lub strony internetowej Koła.
11. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie w ciągu miesiąca na wniosek co najmniej 30% Członków Koła lub na wniosek Opiekuna Koła. Zarząd także może zwołać Walne Zebranie z własnej inicjatywy.
12. Zwołane w pierwszym terminie Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał przy obecności co najmniej połowy Członków.
13. Zebranie zwołane w drugim terminie jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał bez względu na liczbę obecnych Członków Koła.
14. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym (z wyjątkiem spraw osobowych) zwykłą większością głosów, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.
15. Uchwały Walnego Zebrania obowiązują wszystkich Członków Koła.

§ 5.

WYBÓR ZARZĄDU

1. Wybór Zarządu odbywa się w tajnym głosowaniu bezwzględną większością głosów ważnie oddanych na Walnym Zebraniu.

2. Kadencja Zarządu trwa jeden rok. Czas trwania kadencji może zostać przedłużony o kolejny rok. W tym celu Zarząd składa wniosek do Opiekuna Koła oraz do Prodziekana ds. Studenckich. Po przyjęciu wniosku zostaje on poddany głosowaniu Walnego Zebrania.
3. W przypadku nieotrzymania absolutorium członkowie ustępującego Zarządu nie mogą kandydować do władz Koła w kolejnych latach.
4. Członek Zarządu ma prawo rezygnacji z pełnionej funkcji z ważnych przyczyn osobistych. Swoją decyzję musi przedstawić publicznie na najbliższym spotkaniu Koła. Zarząd wraz z Opiekunem w ciągu miesiąca zwołują Walne Zebranie w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
5. W przypadku rezygnacji Prezesa z pełnionej funkcji Opiekun Koła w ciągu miesiąca zwołuje Walne Zebranie, podczas którego zostaje wybrany nowy Zarząd Koła.
6. Zarząd składa się z sześciu Członków: Prezesa, Skarbnika, Sekretarza, Koordynatora Działalności Naukowej, Koordynatora Sekcji Pokazowej oraz Członka Zarządu - chyba, że Walne Zebranie postanowi inaczej. Dodatkowo jeden z członków Zarządu, oprócz Prezesa, pełni funkcję Wiceprezesa.
7. Jeśli Walne Zebranie nie postanowi inaczej, przebieg wyborów do Zarządu jest następujący:
 - 1) aktualny Zarząd przedstawia zgromadzeniu obowiązki każdego Członka Zarządu zgodnie ze statutem,
 - 2) spośród Członków Koła posiadających bierne prawo wyborcze zgłoszeni zostają kandydaci na dane stanowisko, a następnie ma miejsce tajne głosowanie. W wypadku, gdy żaden z kandydatów nie otrzymał bezwzględnej większości głosów odbywa się druga tura, w której biorą udział dwaj kandydaci o największej ilości głosów,
 - 3) wybór odbywa się w kolejności: Prezes, Skarbnik, Sekretarz, Koordynator Działalności Naukowej, Koordynator Sekcji Pokazowej oraz Członka Zarządu, chyba że Walne Zgromadzenie postanowi inaczej. Po wyborze Prezesa ma on prawo wygłosić pierwsze przemówienie.
8. Wybór Zarządu jest ważny, jeśli wybranych zostanie co najmniej trzech kandydatów. W przypadku obsadzenia trzech lub czterech stanowisk Zarządu pozostałych Członków Zarządu zostaje wybranych na najbliższym Walnym Zebraniu zwołanym w ciągu miesiąca. Do tego czasu funkcje pomocniczo-doradcze dla nowego Zarządu pełnią wybrani członkowie ustępującego Zarządu, o ile otrzymali absolutorium. Jeśli go nie otrzymali, te funkcje tymczasowo pełni Opiekun Koła.

§ 6.

PRACA ZARZĄDU

1. Zarząd pracuje kolegialnie na posiedzeniach zwoływanych przynajmniej raz na miesiąc.
2. Członkowie Zarządu wybierają wśród siebie osobę pełniącą funkcje Wiceprezesa większością względną w głosowaniu jawnym na pierwszym spotkaniu Zarządu.
3. Decyzje Zarządu w formie uchwał zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy Członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
4. Zarząd jest organem wykonawczym Koła.
5. Do podpisywania pism w imieniu Zarządu uprawnionych jest dwóch członków: Prezes i Wiceprezes.
6. Do obowiązków Zarządu należą:
 - 1) kierowanie działalnością Koła oraz koordynacja jego pracy,

- 2) reprezentowanie Koła wobec władz Wydziału, Uczelni i poza nią,
 - 3) rozpatrywanie spraw członkowskich zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
7. Do głównych zadań Prezesa należą:
- 1) przygotowanie planu działalności Koła na bieżący rok akademicki,
 - 2) koordynacja działalności naukowej Koła,
 - 3) koordynacja składania wniosków o Granty Rektorskie,
 - 4) pełna odpowiedzialność za realizację Grantu Rektorskiego, o ile został przyznany w roku pełnienia funkcji Prezesa Zarządu,
 - 5) zatwierdzenie programu budżetowego Koła na bieżący rok akademicki oraz późniejsza kontrola budżetu Koła,
 - 6) prowadzenie seminariów naukowych,
 - 7) organizacja Studenckiej Konferencji Kół Naukowych pod kierunkiem Koordynatora Sekcji Fizyki.
8. Do głównych zadań Koordynatora Działalności Naukowej należą:
- 1) sporządzenie planu seminariów naukowych na bieżący rok akademicki,
 - 2) pełna odpowiedzialność za drugi Grant Rektorski, o ile w roku urzędowania Wiceprezesa Zarządu zostały przyznane dwa granty,
 - 3) organizacja wyjazdu integracyjnego oraz obozu naukowego,
 - 4) koordynacja udziału Członków Koła w konferencjach naukowych,
 - 5) nadzór nad realizacją projektów prowadzonych przez Koło oraz prowadzenie ich dokumentacji.
9. Do głównych zadań Skarbnika należą:
- 1) regularne kontrolowanie budżetu Koła,
 - 2) regularne prowadzenie zestawienia wydatków ponoszonych przez Koło,
 - 3) przygotowanie oraz składanie preliminarzy na wydatki ponoszone przez Koło,
 - 4) kontrola finansowa realizacji Grantów Rektorskich,
 - 5) sporządzenie sprawozdania z budżetu Koła w danym roku urzędowania.
10. Do głównych zadań Sekretarza należą:
- 1) kontrola korespondencji mailingowej Koła,
 - 2) prowadzenie Listy Członkostwa,
 - 3) prowadzenie Kroniki z listą obecności na seminariach naukowych,
 - 4) aktualizacja listy mailingowej oraz grupy dyskusyjnej Koła,
 - 5) prowadzenie tablicy informacyjnej Koła,
 - 6) ogłaszanie informacji o seminariach, Walnych Zebraniach i innych wydarzeniach,
 - 7) przygotowanie sprawozdania z działalności Koła w poprzednim roku,
 - 8) prowadzenie strony internetowej Koła oraz zarządzanie wizerunkiem Koła w mediach społecznościowych.
11. Do głównych zadań Koordynatora Sekcji Pokazowej należą:
- 1) koordynacja imprez promujących Koło, Wydział oraz Uczelnię przy współpracy z Członkiem Zwykłym Zarządu,
 - 2) koordynacja działań sekcji pokazowej Koła,
 - 3) wzięcie odpowiedzialności za stan techniczny i właściwe użytkowanie sprzętu używanego przy pokazach i projektach,
 - 4) dbanie o zachowanie norm bezpieczeństwa podczas prowadzonych pokazów,
 - 5) kontrola wyposażenia Koła,
 - 6) troska o porządek w warsztacie Koła.

12. Do głównych zadań Członka Zarządu należą:
 - a) koordynacja organizacji Wigilii Wydziałowej,
 - b) koordynacja imprez promujących Koło, Wydział oraz Uczelnię przy współpracy z Koordynatorem Sekcji Pokazowej,
 - c) kontrola użytkowania materiałów promocyjnych Koła.
13. Członkowie Zarządu mogą podczas pierwszego zebrania Zarządu w inny sposób przydzielić zadania lub – za zgodą zainteresowanego – oddelegować część z nich do Członków Koła. Są przy tym zobowiązani do podania publicznej wiadomości.
14. Prezes oraz Wiceprezes mają prawo wystawiać usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych dla Członków Koła w przypadku gdy ta nieobecność jest związana z działalnością w Kole.
15. Zarząd podejmuje ponadto wszelkie decyzje, które nie zostały wyraźnie zastrzeżone dla innych organów Koła.
16. Ustępujący Zarząd jest zobowiązany do przedstawienia Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z działalności za rok ubiegły.
17. Uchwały organów Koła mogą być uchylone przez Władze Uczelni w przypadku, gdy są niezgodne z przepisami prawa, Statutem AGH lub Statutem Koła.
18. Praca organów Koła ma charakter społeczny, co oznacza, że Członkowie Koła za swoją pracę nie pobierają wynagrodzenia.
19. Do realizacji swoich celów Koło korzysta ze środków materialnych przekazanych przez organy Uczelni.

§ 7.

OPIEKUN NAUKOWY KOŁA

1. Opiekunem Naukowym Koła może zostać pracownik naukowy lub naukowo-dydaktyczny AGH, o ile wyrazi na to pisemną zgodę i uzyska akceptację Dziekana właściwego Wydziału.
2. Na wniosek Zarządu, zaopiniowany przez właściwego Pełnomocnika, kandydaturę Opiekuna Naukowego zatwierdza Prorektor ds. Studenckich.
3. Opiekun naukowy sprawuje opiekę nad działalnością merytoryczną Koła.
4. Opiekun Naukowy Koła ma prawo do:
 - 1) bycia informowanym o każdej decyzji Członka Koła, Walnego Zebrania bądź Zarządu dotyczącej działalności Koła,
 - 2) kontroli budżetu Koła,
 - 3) odwołania Członka Koła zgodnie z niniejszym Statutem,
 - 4) współdecydowaniu wraz z Zarządem Koła o podejmowaniu przedsięwzięć reprezentujących Koło, Wydział lub Uczelnię,
 - 5) wydawania zaświadczeń o członkostwie lub opinii o działalności Członka w Kole.
5. Opiekun uwiarygadnia decyzje podejmowane przez Zarząd Koła poprzez sygnowanie dokumentów własnym podpisem.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 30% członków Koła.
2. Uchwałę w sprawie rozwiązania Koła podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów.

3. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Prorektora ds. Studenckich Akademii Górniczo-Hutniczej.

Podpis przewodniczącego

Walnego Zebrania :

Podpis protokolanta :